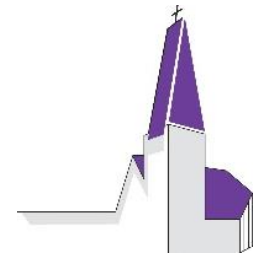


Kaufmännische*r Geschäftsleiter*in (m/w/d) für 3 Kindertagesstätten



1. Die evangelisch-lutherische St. Johannesgemeinde Gilching-Weßling ist eine aktive Gemeinde im Landkreis Starnberg mit 2 Kindergärten und 1 Kinderhort. Dort werden insgesamt ca. 170 Kinder im Alter von 2,5 bis 10 Jahren betreut.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Kaufmännische*n Geschäftsleiter*in.

2. Aufgabenbereiche

Finanzwirtschaftliche und organisatorische Verantwortung

- Mitwirkung bei Haushaltsplanung und -kontrolle (Prüfung Jahresabschluss)
- Betriebswirtschaftliche Steuerung des gesamten Haushalts der Kindertagesstätten
- Gebäudeunterhalt/-ausstattung
- Kontrolle der Vorgaben nach dem Bayerischen Kinderbildungs- und Betreuungsgesetz (BayKiBiG)
- Verantwortung für Umsetzung gesetzlicher Vorgaben zur betrieblichen Sicherheit vor Ort (z.B. Gefährdungsbeurteilung)
- Verhandlung und Kommunikation mit externen Dienstleistern
- Abrechnungen mit Behörden wie Bezirk, Landratsamt, Jobcenter

Personalwirtschaftliche Verantwortung

- Regelmäßige Absprachen mit den Kita-Leitungen
- Personalbedarfsermittlung und -anpassung (inkl. Stellenplan)
- Personaleinstellungen von Fach- und Ergänzungskräften, ggfs. von Berufspraktikant/innen, Vorpraktikant/innen, Reinigungs- und Wirtschaftskräften inkl. Stellenausschreibung, Personalauswahlverfahren etc.
- Vollzug und Bearbeitung von Personalangelegenheiten

Zusammenarbeit mit Träger und kommunalen Stellen

- Regelmäßige Berichterstattung an den Träger
- Teilnahme an Trägertreffen des ev. Kita-Verbands
- Beantragung von Fördergeldern
- Durchführung der Öffentlichkeitsarbeit
- Kommunikation mit Verwaltungseinrichtungen des Landkreises (z.B. Jugendamt)

3. Ausbildung/Profil

- Idealerweise abgeschlossenes Studium Betriebswirtschaft (z.B. Dipl.-Verwaltungswirt) oder Leitung einer Kindertagesstätte
- Organisations- und Koordinationsfähigkeit
- Konzeptionelle Fähigkeiten
- Strukturierte Arbeitsweise
- Serviceorientierung und Kommunikationsstärke
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Gremien
- Bereitschaft an Abendveranstaltungen teilzunehmen
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen

- Kenntnisse in KiBiG.web, winKITA (wünschenswert, aber nicht Voraussetzung)
- Führerschein Klasse B

4. Rahmenbedingungen

Wir bieten eine Teilzeitstelle mit 15 – 20 Wochenstunden. Die Vergütung erfolgt nach je nach Ausbildung und Vorkenntnissen nach TV L, evtl. Zulage.

Fahrtkosten werden erstatten. Sitz der Geschäftsleitung ist Gilching.

Kontakt und Bewerbung (bis zum 15.05.2024): Pfr. Rainer Hess, Tel. 08105–7759050,
Mail: rainer.hess@elkb.de